



Città di Afragola

Provincia di Napoli



DETERMINAZIONE N° 1218 del 03/11/2015

DIRIGENTE: MARIA Dott.ssa PEDALINO

SETTORE: ORGANIZZAZIONE PERSONALE E CONTRATTI

SERVIZIO PROPONENTE: GESTIONE RISORSE UMANE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: CUCCURESE ROSA

Preliminare di determinazione: N 134 del 21/10/2015

Proposta di determinazione: N 125 del 21/10/2015

OGGETTO: Mobilita' Volontaria esterna ai sensi dell'art.30 del D.lgs n.165/2001 riservato ai dipendenti di ruolo degli enti di area vasta, per la copertura a tempo indeterminato di: n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile categoria giuridica D; n. 1 posto di Assistente Sociale categoria giuridica D; n. 2 posti di Istruttore Amministrativo/Contabile categoria C; n. 2 posti di Istruttore Tecnico categoria C; n. 2 posti di Esecutore categoria giuridica B; n. 1 posto di Custode categoria A. Presa d'atto Decreto Ministeriale del 14/09/2015. Conclusione delle Procedure di Mobilita'.

Oggetto: Mobilità Volontaria esterna ai sensi dell'art.30 del D.lgs n.165/2001 riservato ai dipendenti di ruolo degli enti di area vasta, per la copertura a tempo indeterminato di: n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile categoria giuridica D; n. 1 posto di Assistente Sociale categoria giuridica D; n. 2 posti di Istruttore Amministrativo/Contabile categoria C; n. 2 posti di Istruttore Tecnico categoria C; n. 2 posti di Esecutore categoria giuridica B; n. 1 posto di Custode categoria A. Presa d'atto Decreto Ministeriale del 14/09/2015 - Conclusione delle Procedure di Mobilità.

Relazione istruttoria e proposta di determinazione

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 818 del 07/08/2015 veniva approvato il bando di mobilità esterna ex art. 30 D.L.gs. n. 161/2001 riservato esclusivamente al personale degli enti di area vasta (Province e Città metropolitane), per la copertura delle seguenti figure professionali :

- n. 1 posto di “Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile categoria giuridica D
- n. 1 posto di Assistente Sociale categoria giuridica D
- n. 2 posti di Istruttore Amministrativo/Contabile categoria C
- n. 2 posti di Istruttore Tecnico categoria C
- n. 2 posti di Esecutore categoria giuridica B
- n. 1 posto di Custode categoria A.

- in esecuzione della predetta determinazione dirigenziale n.818 del 07/08/2015, veniva pubblicato in data 08/09/2015 per estratto sulla G.U. 4° Serie Speciale Concorsi ed Esami, e in forma integrale all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Afragola, il relativo bando di mobilità ex art. 30 D.L.gs. n. 161/2001, di cui sopra, il cui termine di scadenza era fissato per il giorno 08/10/2015, quale 30° giorno successivo alla sua pubblicazione.

CONSIDERATO:

che, nelle more della procedura di mobilità, indetta con determinazione dirigenziale n.818 del 07/08/2015, è intervenuto il Decreto Ministeriale del 14/09/2015, pubblicato in G.U n. 227 del 30/09/2015, relativo ai *“Criteri per la mobilità del personale dipendente a tempo indeterminato degli enti di area vasta dichiarato in soprannumero”*, il cui art. 11 testualmente recita : *“ Il presente decreto non si applica alle procedure di mobilità volontaria avviate dalle amministrazioni pubbliche anteriormente al 1° gennaio 2015. Sono, altresì, escluse dalla disciplina del presente decreto le procedure di mobilità volontaria avviate anche successivamente alla predetta data del 1° gennaio 2015, purché riservate in via prioritaria al personale degli enti di area vasta o al personale della CRI. **Le procedure di mobilità di cui al presente comma non devono incidere sulle risorse previste dal regime delle assunzioni per gli anni 2015 e 2016 e comunque devono essere concluse entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto nella Gazzetta Ufficiale”***

FATTO presente:

- che la procedura di mobilità di cui in oggetto, indetta con determinazione dirigenziale n.818 del 07/08/2015, veniva approvata in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 25/06/2015 avente ad oggetto: *“ Approvazione Piano del fabbisogno di personale per gli anni 2015-2017 e approvazione Piano annuale delle assunzioni 2015”*.

- che pertanto tale procedura va conseguentemente ad incidere sulle risorse previste dal regime delle assunzioni di personale per l'anno 2015, così come ampiamente documentato nella determinazione dirigenziale n.818 del 07/08/2015.

DATO ATTO che:

- questo Ente risulta impossibilitato a dare corso alla procedura di mobilità indetta con determinazione dirigenziale n.818 del 07/08/2015 e pubblicata in data 08/09/2015, essendo intervenuto, nelle more del procedimento, il suindicato Decreto Ministeriale del 14/09/2015.

Per tutto quanto sopra si propone di

DETERMINARE:

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) Prendere atto del Decreto Ministeriale del 14/09/2015, pubblicato in G.U n. 227 del 30/09/2015, relativo ai *“Criteri per la mobilità del personale dipendente a tempo indeterminato degli enti di area vasta dichiarato in soprannumero”*.
- 2) Procedere, per l'effetto, a concludere la procedura di *“Mobilità Volontaria esterna ai sensi dell'art.30 del D.lgs n.165/2001 riservato ai dipendenti di ruolo degli enti di area vasta, per la copertura a tempo indeterminato di: n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile categoria giuridica D; n. 1 posto di Assistente Sociale categoria giuridica D; n. 2 posti di Istruttore Amministrativo/Contabile categoria C; n. 2 posti di Istruttore Tecnico categoria C; n. 2 posti di Esecutore categoria giuridica B; n. 1 posto di Custode categoria A”*, dando atto di non poter dare corso alla relativa procedura, in esecuzione dell'art. 11 del Decreto Ministeriale del 14/09/2015.
- 3) Disporre l'affissione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento
Istruttore direttivo amministrativo
D.ssa Rosa Cuccurese

firmato con firma leggera nel Sistema Informativo Comunale dai responsabili del procedimento

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

- l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- L'art.183 del T.U.E.L. e gli art.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- La deliberazione del C.C. n.42 del 04/08/2015 con la quale si approva il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2015, relazione previsionale e programmatica e bilancio pluriennale per gli esercizi 2015 2017

DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;
 - il Responsabile dell'Ufficio Segreteria annoterà sotto la propria responsabilità, sul frontespizio del presente atto, il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Afragola, 03/11/2015

Il Dirigente **Dott.ssa PEDALINO MARIA**
(Firmato con firma digitale)

| | |
|---|---|
| SINDACO | OPERE PUBBLICHE |
| VICE SINDACO | RECUPERO URBANO E P.I.U. EUROPA |
| COMMISSIONE VIGILANZA | AMBIENTE E IGIENE URBANA |
| NUCEO DI VALUTAZIONE CONTROLLO DI GESTIONE REVISORI DEI CONTI | SERVIZI ALLA CITTA' |
| AVVOCATURA | SERVIZI CIMITERIALI VERDE PUBBLICO E ARREDO URBANO |
| SEGRETERIA GENERALE | MANUTENZIONE EDILIZIA SCOLASTICA |
| STATO CIVILE ANAGRAFE ELETTORALE STATISTICA | POLITICHE SOCIALI |
| STAMPA COMUNICAZIONE MARKETING | CULTURA -SPORT E TEMPO LIBERO |
| PROTOCOLLO NOTIFICHE U.R.P. | SUAP- ATTIVITA' PRODUTTIVE |
| RAGIONERIA | VIGILANZA-SICUREZZA E POLIZIA URBANA |
| TRIBUTI ED ALTRE ENTRATE | GESTIONE RISORSE UMANE |
| GESTIONE AMM/VA-PATRIMONIO | ORGANIZZAZIONE E ICT |
| ECONOMATO | GARE E CONTRATTI |
| PAGHE E STIPENDI | ALBO PRETORIO |
| ASSETTO DEL TERRITORIO | |

Il Responsabile di Segreteria
TERESA SANTORO
(Firmato con firma digitale)