



**COMUNE DI AFRAGOLA**

**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**

**BANDO/DISCIPLINARE DI GARA**  
**OGGETTO : PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL**  
**COMUNE DI AFRAGOLA (NA) PER ANNI SEI.**  
**CIG 813493049A – CPV 66600000-6.**

Il servizio è quello descritto dall'Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali di cui al D.Lgs. 267/2000. Il servizio è altresì disciplinato dallo schema di convenzione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale N.42 del 27/06/2019, dal bando di gara e dal presente disciplinare approvato con determinazione dirigenziale N.\_del \_\_\_\_\_

Ai Sensi e per gli effetti della L.55/2019 la presente procedura è gestita dal Comune di Afragola, in quanto la predetta legge ha sospeso sino al 31/12/2020 l'obbligo per i comuni non capoluogo di provincia di gestire le procedure mediante la Centrale Unica di Committenza.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'OEPV, ai sensi degli artt. 60 e 95, commi 2 e 3, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è nell'ambito di operatività della stazione appaltante – Comune di Afragola (NA)

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la dott.ssa Pasqualina Pizza tel. 0818529389 – [protocollo@pec.comune.afragola.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.afragola.na.it)

### ***DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.***

#### **Documenti di gara**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti schema di convenzione (Capitolato Tecnico)
- 2) Bando di gara/Disciplinare di gara;
- 3) Modulistica per la partecipazione;

- 4) *Determinazione del valore annuo del servizio;*
- 5) protocollo di legalità;
- 6) *Modulo Familiari e conviventi;*
- 7) *DGUE;*
- 8) *Fac simile di offerta tecnico - economica.*

La documentazione di gara è disponibile al seguente indirizzo: [www.comune.afragola.na.it](http://www.comune.afragola.na.it) - sezione "Concorsi e Gare" - sottosezione "Gare", nonché mediante accesso al portale telematico e sezione dedicata alla gara raggiungibile dal sito: <http://afragola.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>.

## CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti utilizzando il predetto portale <http://afragola.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> - sezione comunicazioni. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per informazioni di carattere tecnico, i concorrenti potranno contattare il RUP

## COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate a mezzo del portale telematico

## OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi di prestazione che assume valore e utilità solo se unitariamente considerata.

Numero Lotto	oggetto del lotto	CIG
1	Servizio di tesoreria unica comunale per anni sei	<b>813493049A</b>

Il dettaglio delle prestazioni oggetto del lotto è il seguente:

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P( <i>principale</i> ) S( <i>secondaria</i> )	Importo
1	Servizio di tesoreria unica comunale	<b>66600000-6</b>	P	
<b>Importo annuo a base di gara</b>				<b>€ 100.000,00</b>
<b>Importo totale a base di gara (anni sei)</b>				<b>€ 600.000,00</b>

Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere la prestazione dei servizi richiesti sono stabiliti, oltre che nel presente Disciplinare, nello schema di convenzione (capitolato tecnico) che si intenderà inderogabile.

In considerazione della natura del servizio oggetto della presente gara, non sussiste, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, l'obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui all'art. 26 commi 3 e 3 ter del predetto decreto. Pertanto, l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a €0,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e **non è soggetto a ribasso**.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale.

#### *DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI*

##### **Durata**

La durata dell'appalto è di anni 6 (sei) decorrenti dal 01.01.2020 sino al 31.12.2025 e cesserà automaticamente alla scadenza di detto periodo senza necessità di disdetta.

La consegna del servizio potrà avvenire anche sotto riserva di legge e l'impresa aggiudicataria dovrà avviare il servizio, su richiesta della stazione appaltante, anche in pendenza della stipula del relativo contratto.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni **per un periodo non superiore a mesi sei**.

#### **SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

è **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

è **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

è **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi, è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

È ammessa la partecipazione tra imprese in coassicurazione ex art. 1911 del codice civile, qualora indicata sin dalla data di presentazione dell'offerta, ferma restando, in deroga del citato articolo, la responsabilità solidale tra tutte le imprese partecipanti al riparto in coassicurazione. **non è consentita** la partecipazione nella forma singola e contemporaneamente in coassicurazione con altre imprese, pena l'esclusione della gara. In conformità alla deliberazione ANAC n. 618 del 08/06/2016, nel caso in cui il contratto di assicurazione sia aggiudicato ad un raggruppamento temporaneo di imprese, costituitosi a norma di legge, si

intende derogato il disposto dell'art. 1911 del codice civile essendo tutte le imprese sottoscrittrici responsabili in solido nei confronti del contraente ai sensi dell'art. 48 c.5 del Codice.

## **REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

## **REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016. Nel caso di indisponibilità del sistema, la stazione appaltante procederà direttamente alla verifica dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **Requisiti di idoneità - professionale**

**a) Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**b)** osservanza, al momento di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara, nonché per tutta la durata della convenzione di tesoreria, dei contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, degli accordi sindacali integrativi e di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché degli obblighi previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 per la sicurezza e salute dei luoghi di lavoro ;

**c)** essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana;

**d)** essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 della legge n. 68/1999.

**e)** Soggetti abilitati allo svolgimento del servizio tesoreria in possesso dei requisiti di cui all'art. 208 del dlgs 267/2000. Iscrizione all'albo delle banche e autorizzazione a svolgere l'attività, ai sensi degli artt. 10 e 13 del D.Lgs. 385/1993. *Il concorrente dovrà indicare la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/93 o l'eventuale possesso del codice rilasciato dalla Banca d'Italia per la tesoreria unica. )*

**f)** Possesso della certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità conforme alle norme UNI EN ISO, per l'attività di erogazione dei servizi di tesoreria e cassa per gli enti e le pubbliche amministrazioni.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## **Tali requisiti non sono oggetto di avvalimento.**

### **Requisiti di capacità tecnica - economica**

- avere in concessione un Servizio di tesoreria, al momento dell'invio della domanda di partecipazione, di almeno 1 ( uno) ente pubblico territoriale (comuni, città metropolitane e/o regioni);
  - Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio (2016-2017 -2018) almeno 2 servizi analoghi a quelli oggetto di gara.
  - Avere una filiale, un'agenzia o sportello operante sul territorio comunale di Afragola.
  - Obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a provvedere all'apertura di una filiale, un'agenzia o uno sportello in concomitanza con l'inizio del servizio,
  - Essere in grado di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto;
  - Impegnarsi ad attivare, entro la data di inizio del servizio, il collegamento telematico per l'interscambio dei dati, compreso l'eventualmente quello compatibile con il protocollo dell'Ordinativo Informatico nel rispetto della specifica normativa in materia.
  - In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi ordinari ciascun componente del Raggruppamento o Consorzi ordinari ciascun componente del Raggruppamento o Consorzio ordinario dovrà possedere integralmente i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.
- g) E' vietata la cessione del contratto, nonché ogni altra forma di subappalto

La comprova dei requisiti, è fornita secondo le disposizioni di cui al Codice dei contratti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta da persona avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto e del periodo di esecuzione, ovvero con qualsiasi altro mezzo idoneo a comprovare il possesso del requisito.

Ai fini di quanto sopra, se il requisito dichiarato dal concorrente è superiore al requisito minimo richiesto, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

### **Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.**

Si precisa, che i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo dovranno dichiarare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. La quota di partecipazione al Raggruppamento della Mandataria deve comunque essere maggioritaria. Il raggruppamento deve possedere i requisiti per l'intero appalto (100%). La dichiarazione deve essere **sottoscritta** dal Legale Rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere **prodotta** da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE (Gruppo europeo di interesse economico).

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti precedenti a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Si precisa, che le dichiarazioni devono essere sottoscritte con firma digitale o, in alternativa, deve essere allegata, a pena d'esclusione, copia fotostatica del documento d'identità, del/dei sottoscrittore/i, in corso di validità. La riproduzione fotostatica di entrambi i lati del documento dovrà essere chiara e leggibile.

## **AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, o in coassicurazione, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico - economico di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

### **Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.**

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione o l'organo/Ufficio competente per detta fase comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 0, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

**SUBAPPALTO:** è fatto divieto di subappalto

## **GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al *2% dell'importo a base d'asta, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice]*
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso l'istituto Intesa San Paolo fil. di Afragola – IBAN: IT 67 I 03069 39693 100000046003

Il concorrente dovrà presentare una copia del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso, oltre all'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove risultasse aggiudicatario, secondo le medesime modalità di cui al punto 2);



- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In caso di fideiussione assicurativa, la medesima dovrà essere rilasciata da Società diversa rispetto al concorrente, anche in riferimento ad eventuali società controllate, controllanti e/o partecipate dalla Società concorrente, sia nella forma singola che in caso di partecipazione plurisoggettiva. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito *Comune di Afragola (NA)*
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste o in coassicurazione che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19.01.2018 n. 31 (G.U. del 10 aprile 2018 n. 83);
- 4) avere validità per *almeno 180 giorni* e prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 5) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 6) riportare l'autentica della sottoscrizione del garante oppure, in alternativa, essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005). In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, diverso dal concorrente, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste o in coassicurazione che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili a terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **SOPRALLUOGO**

Non è previsto sopralluogo obbligatorio. Per eventuali **richieste di informazioni complementari o chiarimenti**, si rimanda alle previsioni innanzi indicate.

## PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC

Il contributo dovuto per il lotto RCT/O è descritto nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo ANAC €	contributo
1	813493049A	€ 70,00	

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 05.02.2020 (termine perentorio)**, direttamente in via telematica mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile dal sito: <http://afragola.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>. Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta.

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica in dotazione al Comune di Afragola "Appalti e Affidamenti", meglio indicata di seguito. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione. Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

1. collegarsi al profilo committente del Comune di Afragola all'indirizzo <http://afragola.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> e, selezionando la procedura, registrarsi al Portale Appalti, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione Bandi di gara e contratti - "Accesso Operatori Economici";
2. accedere alla sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al punto precedente;
3. prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" disponibile sulla piattaforma web Appalti e Affidamenti;
4. disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta o presentare firma autenticata.

Il plico telematico per l'ammissione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile dal sito: <http://afragola.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> entro il termine perentorio innanzi indicato.

Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta. Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via pec.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- Busta A – Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- Busta B – Contenente OFFERTA TECNICA
- Busta C – contenente OFFERTA ECONOMICA

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## CRITERI DI VALUTAZIONE

1. L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, commi 2 e 3 del Codice.
2. All'offerta tecnica e all'offerta economica sono attribuiti i seguenti punteggi:

	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

### Articolo 22 – Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.

1. Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base della valutazione degli elementi riportati nella seguente tabella:

#### ELEMENTI QUANTITATIVI

<p>1. – tasso di interesse passivo per le anticipazioni di tesoreria di cui all'art. 222 del d.lgs. n. 267 del 18.8.2000 (spread in aumento/diminuzione rispetto a Euribor a tre mesi con divisore 360. media mese precedente vigente tempo per tempo così come rilevato dal SOLE 24 ORE (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto).</p> <p><b>Formula attribuzione punteggio: offerta migliore/offerta in esame x 15</b></p>	<p>MAX PUNTI 15</p>
---	---------------------

<p>2. – Tasso di interesse attivo da applicarsi sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi presso il Tesoriere : spread +/- sull' Euribor a 3 mesi con divisore 360 – media mese precedente vigente tempo per tempo così come rilevato dal “Sole 24ore</p> <p><b>Formula attribuzione punteggio: offerta in esame/offerta migliore x 10</b></p>	<p>MAX 10 PUNTI</p>
<p>3. – Spese e commissioni per garanzie fideiussoria rilasciate su richiesta dell'Ente</p> <p>per gli Istituti/Società che applicano spese e commissioni, il punteggio residuo di 9 punti sarà applicato mediante la seguente formula:</p> <p><b>Formula attribuzione punteggio: offerta migliore/offerta in esame x 9</b></p> <p>offerta migliore: % più bassa da applicare sul valore delle fideiussioni rilasciate su richiesta dell'Ente. offerta: % offerta da ciascun concorrente</p>	<p>MAX 10 PUNTI</p> <p>il punteggio massimo (10) sarà attribuito all'Istituto/Società che non applica spese e commissioni</p>
<p>4 - Contributo annuo per sponsorizzazioni per iniziative attivate dall'Ente e connesse ai suoi fini istituzionali. L'Ente provvederà con apposita comunicazione annuale, in relazione agli obiettivi di programmazione , a definire il quadro sul piano qualitativo e quantitativo delle iniziative da sponsorizzare nel concreto. Detto contributo dovrà essere erogato entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione innanzi indicata.</p> <p><b>Formula attribuzione punteggio: offerta in esame/offerta migliore x 15</b></p>	<p>MAX 15 PUNTI</p>

## ELEMENTI QUALITATIVI

5 – Organizzazione del servizio, con particolare riferimento al personale destinato specificamente allo sportello di tesoreria.	MAX 10 PUNTI
6 - Ogni altra miglioria non espressamente richiesta che sia riconducibile ad una valutazione di tipo tecnico-economico e quindi utile e vantaggiosa per l'Ente.	MAX 10 PUNTI

### **OFFERTA TECNICA (elementi qualitativi)**

L'assegnazione dei punteggi per gli elementi ed i subelementi relativi all'offerta i-esima avverrà previa valutazione della documentazione tecnica ed attraverso la tabella di cui sotto:

<b>n</b>	<b>valore</b>	<b>coefficiente</b>
1	Eccellente	1,00
2	Buono	0,80
3	Distinto	0,70
4	Sufficiente	0,60
5	Mediocre	0,50
6	Insufficiente	0,40
7	Scarso	0,20
8	Nulla	0,00

**Al fine di assicurare uno standard qualitativo elevato e offrire le migliori garanzie sul risultato del progetto, saranno escluse dalla gara le offerte che avranno conseguito un punteggio di valutazione tecnica inferiore a 35**

Ai fini della determinazione dei rispettivi suindicati punteggi, gli stessi espressi con due cifre decimali, saranno determinati, secondo quanto previsto dall'Allegato P del D.P.R. 207/2010 lett. a) punto 4, applicando i coefficienti di valore innanzi indicati. Si procederà alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e, successivamente, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate, ma unicamente per singoli criteri.

Il punteggio di ogni singolo criterio sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$P_x = \text{Coeff} \times p_y$$

Dove:

$P_x$  = punteggio ottenuto per ogni specifico sub - criterio;

Coeff.= coefficiente prescelto dai componenti esperti della Commissione, tra quelli su elencati, per la valutazione del sub - criterio in esame;

x = segno moltiplicatore;

py = punteggio massimo previsto per il sub- criterio in esame;

#### **Articolo – Valutazione dell’offerta economica.**

##### **METODO DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO PER L’OFFERTA ECONOMICA - Punti 30.**

L’offerta economica dovrà essere formulata in conformità a quanto indicato nel modello offerta economica allegato.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuta valida l’offerta più vantaggiosa per la stazione appaltante. Il punteggio massimo è di 30 punti. Esso è attribuito all’offerta che presenta il prezzo più basso rispetto al corrispettivo complessivo a base d’asta. Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula:

$$V(a)_i = P_{max}/P_a * 30$$

Dove:

Pa= importo offerto dal concorrente a;

Pmax= importo dell’offerta più conveniente. Non sono ammesse offerte in aumento.

Ai fini dell’attribuzione e del calcolo dei punteggi, eventuali valori non interi verranno approssimati fino alla seconda cifra decimale. Nel caso di offerte pari classificate prime in graduatoria si procederà all’aggiudicazione con il sistema del sorteggio alla presenza di testimoni.

Non sono ammesse offerte in aumento. Ai fini dell’attribuzione e del calcolo dei punteggi, eventuali valori non interi verranno approssimati fino alla seconda cifra decimale. Nel caso di offerte pari classificate prime in graduatoria si procederà all’aggiudicazione a favore dell’offerta con maggiore punteggio di valutazione tecnica. Nel caso di ulteriore parità si procederà all’aggiudicazione con il sistema del sorteggio alla presenza di testimoni

#### **Articolo– Commissione di aggiudicazione.**

1. La valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione di aggiudicazione.
2. La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante.
3. **La nomina dei commissari e la costituzione della commissione avvengono dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.**
4. L’Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua, in questo caso si procederà unicamente all’accertamento dei requisiti di partecipazione, senza attribuzione di punteggi.

#### **Articolo – Modalità di presentazione dell’offerta e sottoscrizione dei documenti di gara.**

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica in dotazione al Comune di Afragola “Appalti e Affidamenti”, meglio indicata di seguito. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o

a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione. Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

5. collegarsi al profilo committente del Comune di Afragola all'indirizzo <http://afragola.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> e, selezionando la procedura, registrarsi al Portale Appalti, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione Bandi di gara e contratti - "Accesso Operatori Economici";
6. accedere alla sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al punto precedente;
7. prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" disponibile sulla piattaforma web Appalti e Affidamenti;
8. disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta o presentare firma autenticata.

Il plico telematico per l'ammissione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile dal sito: <http://afragola.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> entro non oltre le ore 12:00 del XX/XX/201X

Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via pec.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- Busta A – Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- Busta B – Contenente OFFERTA TECNICA
- Busta C – Contenente OFFERTA ECONOMICA

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, esclusivamente utilizzando il DGUE, che dovrà essere, unitamente all'offerta economica sottoscritti digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutte le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nel portale telematico e sezione dedicata alla gara raggiungibile dal sito:

<http://afragola.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>. Il dichiarante allega la scansione di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Si precisa che l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente, pena l'esclusione, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio

I documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente, estensione file p7m.



Si precisa inoltre, che ogni singolo documento prodotto digitalmente non dovrà superare la dimensione di 5120 KB; la dimensione totale del plico telematico non dovrà superare i 15360 KB.

**N.B.: PER RICHIESTE DI ASSISTENZA IN FASE DI REGISTRAZIONE E/O PRESENTAZIONE OFFERTE GLI O.E. POTRANNO CONTATTARE I TECNICI DEL FORNITORE DELLA PIATTAFORMA ACCEDENDO AL LINK <http://afragola.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> SEZIONE INFORMAZIONI – ASSISTENZA TECNICA.**

#### **Articolo – Contenuto della Busta Virtuale A – Documentazione amministrativa.**

1. La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.
2. La domanda di partecipazione è redatta, preferibilmente, secondo il modello di domanda di cui **all'allegato DGUE** e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.
3. Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).
4. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).
5. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
6. **La domanda è sottoscritta, a pena di esclusione, con firma digitale:**
  - I. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
  - II. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
  - III. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
    - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
    - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
    - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
7. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

8. Il concorrente allega, nel caso di sottoscrizione della domanda da parte di procuratori, mediante firma digitale, copia conforme all'originale della procura secondo le disposizioni di cui all'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni.

## **Articolo – Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.**

1. Le dichiarazioni e la documentazione a corredo, di cui al presente articolo devono essere sottoscritte (dichiarazioni) e presentata (documentazione) dal concorrente secondo le modalità innanzi indicate.

### **I. Dichiarazioni integrative firmate digitalmente.**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con le quali:

- a) fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56] dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5 lettere f-bis) e f-ter) del Codice;
- b) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice;
- c) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - i. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi dove deve essere svolto il servizio;
  - ii. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
  - iii. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
  - iv. accetta, ai sensi dell'articolo 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cosiddette "black list":

- v. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'articolo 1 comma 3 del D.M. 14/12/2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

- vi. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. n. 633/1972 e successive modifiche, e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- vii. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- viii. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno

eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'articolo 53, comma 5, lett. a), del Codice;

- ix. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

- x. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare indette da pubbliche amministrazioni rilasciati dal competente Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni devono essere rese all'interno del DGUE, debitamente compilato e sottoscritto, a pena di esclusione, dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione mediante apposizione di firma digitale.

## **II. Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

- i. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'articolo 29 del bando e disciplinare di gara. La cauzione provvisoria deve essere prodotta, a pena di esclusione, in una delle forme previste dal Capo II, Sezione I, articoli 20, 21, 22, 23, 23-bis, 23-ter, 23-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche e integrazioni;
- ii. certificazione sostitutiva relativa al possesso del requisito di idoneità professionale secondo criteri e modalità di cui all'articolo 23 del bando e disciplinare di gara, firmata digitalmente, a pena di esclusione, dai soggetti obbligati a rendere tale certificazione desumibile dal DGUE;
- iii. certificazione sostitutiva relativa al possesso del requisito di capacità economica e finanziaria secondo criteri e modalità di cui all'articolo 24 del bando e disciplinare di gara, firmata digitalmente, a pena di esclusione, dai soggetti obbligati a rendere tale certificazione desumibile dal DGUE;
- iv. certificazione sostitutiva relativa al possesso del requisito di capacità tecnica e professionale secondo criteri e modalità di cui all'articolo 25 del bando e disciplinare di gara, firmata digitalmente, a pena di esclusione, dai soggetti obbligati a rendere tale certificazione desumibile dal DGUE;
- v. dichiarazione resa ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 31 del bando e disciplinare di gara, firmata digitalmente, a pena di esclusione, dai soggetti obbligati a rendere tale dichiarazione, desumibile dal DGUE;
- vi. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.
- vii. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'articolo 93, comma 7 del Codice:

- copia conforme della certificazione di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

### III. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- a) copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- a) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- b) dichiarazione in cui si indica la percentuale delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati. Secondo le disposizioni dell'articolo 19 del presente bando e disciplinare di gara, il servizio **in oggetto è un servizio indivisibile per cui, nel presente bando e disciplinare di gara, non vengono individuate le sue parti "principali" e "secondarie", né è consentito al concorrente, a pena di esclusione, di presentare la propria offerta dividendo le prestazioni previste dagli atti di gara in "principali" e "secondarie" secondo il disposto dell'articolo 48, comma 4 del Codice.**

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48, comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) dichiarazione in cui si indica la percentuale delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati. Secondo le disposizioni dell'articolo 19 del presente bando e disciplinare di gara, il servizio **in oggetto è un servizio indivisibile per cui, nel presente bando e disciplinare di gara, non vengono individuate le sue parti "principali" e "secondarie", né è consentito al concorrente, a pena di esclusione, di presentare la propria offerta dividendo le prestazioni previste dagli atti di gara in "principali" e "secondarie" secondo il disposto dell'articolo 48, comma 4 del Codice.**

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- a) copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- b) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- c) dichiarazione in cui si indica la percentuale delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. Secondo le disposizioni dell'articolo 19 del presente bando e disciplinare di gara, il servizio **in oggetto è un servizio indivisibile per cui, nel presente bando e disciplinare di gara, non vengono individuate le sue parti "principali" e "secondarie", né è**

**consentito al concorrente, a pena di esclusione, di presentare la propria offerta dividendo le prestazioni previste dagli atti di gara in “principali” e “secondarie” secondo il disposto dell’articolo 48, comma 4 del Codice.**

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’articolo 25 del D.lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell’articolo 24 del D.lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell’articolo 25 del D.lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni;
- b) dichiarazione in cui si indica la percentuale delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. Secondo le disposizioni dell’articolo 19 del presente bando e disciplinare di gara, il servizio **in oggetto è un servizio indivisibile per cui, nel presente bando e disciplinare di gara, non vengono individuate le sue parti “principali” e “secondarie”, né è consentito al concorrente, a pena di esclusione, di presentare la propria offerta dividendo le prestazioni previste dagli atti di gara in “principali” e “secondarie” secondo il disposto dell’articolo 48, comma 4 del Codice.**

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- a) in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’articolo 25 del D.lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l’indicazione del soggetto designato quale mandatario. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell’articolo 24 del D.lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni, il mandato deve avere la forma dell’atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell’articolo 25 del D.lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni;
- b) dichiarazione in cui si indica la percentuale delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. Secondo le disposizioni dell’articolo 19 del presente bando e disciplinare di gara, il servizio **in oggetto è un servizio indivisibile per cui, nel presente bando e disciplinare di gara, non vengono individuate le sue parti “principali” e “secondarie”, né è consentito al concorrente, a pena di esclusione, di presentare la propria offerta dividendo le prestazioni previste dagli atti di gara in “principali” e “secondarie” secondo il disposto dell’articolo 48, comma 4 del Codice;**
- c) in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’articolo 25 del D.lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - ii. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - iii. l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- iv. la percentuale delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. Secondo le disposizioni dell'articolo 19 del presente bando e disciplinare di gara, il servizio **in oggetto è un servizio indivisibile per cui, nel presente bando e disciplinare di gara, non vengono individuate le sue parti “principali” e “secondarie”, né è consentito al concorrente, a pena di esclusione, di presentare la propria offerta dividendo le prestazioni previste dagli atti di gara in “principali” e “secondarie” secondo il disposto dell'articolo 48, comma 4 del Codice.**

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del D.lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del D.lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni.

Le suddette dichiarazioni devono essere rese sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione, debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione, a pena di esclusione, mediante apposizione di firma digitale.

I documenti a corredo della domanda di partecipazione devono essere prodotti, a pena di esclusione, in una delle forme previste dal Capo II, Sezione I, articoli 20, 21, 22, 23, 23-bis, 23-ter, 23-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche e integrazioni;

#### **Articolo – Contenuto della Busta Virtuale B – Offerta Tecnica.**

Nell'apposito campo “OFFERTA TECNICA” presente sulla piattaforma, a pena di esclusione, il concorrente dovrà inserire **un'unica cartella compressa, denominata “Busta B – OFFERTA TECNICA”** contenente il progetto tecnico.

Il progetto tecnico dovrà essere una relazione suddivisa in paragrafi riportanti come titoli i criteri di valutazione innanzi indicati.

Le miglorie indicate dai concorrenti costituiranno elementi contrattuali ad integrazione di quelli previsti dal capitolato. Le proposte offerte dai concorrenti verranno valutate sia in termini sostanziali che formali in relazione anche alla completezza della proposta del concorrente. Verranno pertanto assegnati i maggiori punteggi alle migliori offerte tecniche che si distingueranno per le inequivocabili caratteristiche di quantità, qualità, valore ed economia gestionale.

Il progetto dovrà essere rispettoso delle prescrizioni del Capitolato speciale d'oneri e quindi, immediatamente applicabile ed eseguibile.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal concorrente o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica, ovvero dal capogruppo in caso di Raggruppamento formalmente già costituito, ovvero da ciascun componente nel caso di Raggruppamento ancora da costituire.

In caso di mancanza e/o non sottoscrizione dell'offerta tecnica così come in caso di offerta condizionata, plurima, il concorrente verrà escluso ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 senza applicazione del soccorso istruttorio.

**A pena di esclusione nessun elemento dell'offerta economica deve essere riportato nell'offerta tecnica.**

Le imprese partecipanti devono specificare se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa per la tutela dei propri interessi professionali.

industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti. Si precisa che la dichiarazione di riservatezza deve essere adeguatamente motivata e comprovata, e che non verranno tenute in considerazione dichiarazioni generiche e tali da comportare diniego di accesso all'intera offerta tecnica.

Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del DPR 184/2006 e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.

#### **Articolo – Contenuto della Busta Virtuale C – Offerta economica.**

1. L'offerta economica deve essere redatta in conformità al fac - simile della S.A., sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo del servizio a base d'asta, al netto dell'I.V.A. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella in lettere.

Il legale rappresentante del concorrente deve indicare, nell'offerta economica, i propri costi del personale che sarà impiegato nella esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione e gli oneri aziendali propri concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Il costo del lavoro è determinato in apposite tabelle, dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentativi, dalle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e dalle differenti aree territoriali.

Ai fini della presente gara si intendono per "costi della sicurezza propri del concorrente" i costi della sicurezza aziendale interni. Tra tali costi, ai fini della presente gara, rientrano i costi sostenuti dal concorrente, a mero titolo di esempio, per le attività svolte dal Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi; formazione, informazione e addestramento del personale; sorveglianza sanitaria nell'ambito delle attività del concorrente; gestione delle emergenze; DVR; attrezzature di lavoro e altri costi previsti dalla vigente normativa. L'entità di tali costi è liberamente determinata dal concorrente e non è censurabile da parte della stazione appaltante.

Per quanto riguarda gli elementi e la congruità dell'offerta si riportano, di seguito, in sintesi, i pacifici principi consolidatisi in giurisprudenza, riportati dall'ANAC nel parere di precontenzioso n. 943 del 13/09/2017;

1. le valutazioni dell'Amministrazione in ordine agli elementi e alla congruità della offerta sono espressione di un apprezzamento di natura tecnico-discrezionale, e possono essere sindacate solo in caso di macroscopica irragionevolezza o di decisivo errore di fatto (Consiglio di Stato, sez. V, 30 marzo 2017);
2. un'offerta non può ritenersi anomala ed essere esclusa da una gara per il solo fatto che il costo del lavoro sia stato calcolato secondo valori inferiori a quelli risultanti dalle tabelle ministeriali o dai contratti collettivi, occorrendo, perché possa dubitarsi della sua congruità, che la discordanza sia considerevole e palesemente ingiustificata (cfr., da ultimo, Consiglio di Stato, Sez. V, sentenza n. 1465 del 30 marzo 2017);
3. le tabelle ministeriali stabiliscono il costo medio orario del lavoro, cosa ben diversa dal trattamento minimo salariale stabilito dalla legge o dalla contrattazione collettiva, al quale solo si riferisce la previsione d'inderogabilità di cui all'articolo 97, comma 6 del d.lgs. n. 50/2016 (cfr. TAR Puglia Lecce Sez. II, Sentenza del 17 marzo 2017, n. 443);
4. le tabelle ministeriali configurano quindi solo un parametro di valutazione della congruità dell'offerta, e lo scostamento da esse, specie se di lieve entità, non legittima, di per sé, un giudizio di anomalia (cfr. da ultimo, Consiglio di Stato, sez. V, 6 febbraio 2017, n. 501; delibera n. 488/2017), potendo una possibile differenza del costo del lavoro essere concretamente giustificata dalle diverse particolari situazioni aziendali e territoriali e dalla capacità organizzativa dell'impresa che possono rendere possibile, in determinati contesti particolarmente virtuosi, anche una riduzione dei costi del lavoro, tenuto conto degli aspetti che riguardano le singole imprese (diverse per natura, caratteristiche, agevolazioni e sgravi fiscali ottenibili) e

delle possibili economie che le singole imprese possono conseguire, anche con riferimento al costo del lavoro;

5. un'offerta non può ritenersi anomala ed essere esclusa da una gara, per il solo fatto che il costo del lavoro sia stato calcolato secondo valori inferiori a quelli risultanti dalle tabelle ministeriali o dai contratti collettivi, occorrendo, perché possa dubitarsi della sua congruità, che la discordanza sia considerevole e palesemente ingiustificata (Consiglio di Stato, sez. III, 2 luglio 2015, n. 3329).

Ai suddetti principi giurisprudenziali si atterrà la commissione di aggiudicazione nel valutare l'offerta economica prodotta dal legale rappresentante del concorrente.

2. L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione e della documentazione allegata al presente bando e disciplinare di gara.
3. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

#### **Articolo – Termine di presentazione delle offerte.**

Per partecipare alla gara, gli operatori economici devono far pervenire, improrogabilmente entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno \_\_\_\_\_**, l'offerta telematica mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile dal sito: <http://afragola.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>. Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via pec.

#### **Articolo – Svolgimento delle operazioni di gara: apertura della Busta Virtuale A – Documentazione amministrativa.**

La data della prima seduta pubblica virtuale viene comunicata agli operatori che hanno presentato domanda di partecipazione alla presente procedura di gara, mediante il predetto portale. Tale seduta se necessario sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti **ESCLUSIVAMENTE** attraverso il predetto Portale.. Lo svolgimento della gara telematica sarà accessibile dai concorrenti in remoto attraverso il Portale <http://afragola.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>. Tale seduta se necessario sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso il predetto Portale.

#### **Le sedute di gara sono tutte telematiche e saranno comunicate ed accessibili a mezzo del portale innanzi indicato.**

1. La commissione procederà nella prima seduta pubblica a verificare il tempestivo deposito dei plichi inviati dai concorrenti e a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.
2. Successivamente la commissione di aggiudicazione procederà a:
  - a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente bando e disciplinare di gara;
  - b) attivare la procedura di soccorso istruttorio, ove necessario;
  - c) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'articolo 29, comma 1, del Codice, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
3. Ai sensi dell'articolo 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i



documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura di gara.

#### **Articolo – Apertura delle buste Virtuali B e C. Valutazione delle offerte tecniche ed economiche.**

1. Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione di aggiudicazione, in seduta pubblica procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente bando e disciplinare di gara.
2. In una o più sedute riservate la commissione di aggiudicazione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente bando e disciplinare di gara.
3. Successivamente, in seduta pubblica, la commissione di aggiudicazione darà notizia, a mezzo del portale dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.
4. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente bando e disciplinare di gara.
5. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà a sorteggio pubblico.
6. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria pubblicata sul portale.
7. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo articolo 49.
8. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione di aggiudicazione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, i casi di esclusione da disporre per:
  - a) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
  - b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'articolo 59, comma 3, lettera a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
  - c) presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'articolo 59, comma 4 lettere a) e c) del Codice, in quanto la commissione di aggiudicazione ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **Articolo – Verifica di anomalia delle offerte.**

1. Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione di aggiudicazione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
2. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

3. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
4. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.
5. Il RUP, con il supporto della commissione di aggiudicazione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo di cinque giorni per il riscontro.
6. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lettera c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

#### **Articolo – Foro competente.**

1. Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Napoli nord, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **Articolo – Chiarimenti.**

1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti utilizzando il predetto portale.
2. I chiarimenti devono essere richiesti NEL TERMINE INDICATO NEL PORTALE . Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
3. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. Ai sensi dell'articolo 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **mediante pubblicazione sul portale.**
4. I chiarimenti forniti dalla stazione appaltante rivestono una funzione meramente esplicativa delle disposizioni contenute nel presente bando e disciplinare di gara e nel capitolato di appalto e, pertanto, non hanno capacità innovativa delle regole che disciplinano la procedura d'appalto contenute negli atti di gara della stazione appaltante e nei loro allegati.

#### **Articolo - Documentazione di gara.**

1. La documentazione di gara comprende:
  - a) il presente bando/ disciplinare di gara;
  - b) il capitolato tecnico (schema di convenzione);
  - c) DGUE;
  - d) Protocollo di legalità;
  - e) Dichiarazioni familiari e conviventi.
  - f) Modulo offerta economica
  - g) *Determinazione del valore annuo del servizio*

#### **Articolo – Elementi Informativi**

Ai fini di consentire una ponderata formulazione dell'offerta si riportano alcuni dati significativi relativi alla gestione del servizio:

- numero di abitanti al 01/01/2018 è n.64.817;
- il Comune di Afragola nell'ultimo triennio non ha fatto ricorso all'utilizzo di anticipazioni di tesoreria;
- il fondo cassa al 01/01/2019 è pari a € 9.492.21203;

– Nel corso dell'esercizio 2018 sono state emesse n.4487 reversali di incasso e n.6466 mandati di pagamento;

**Articolo - Trattamento dei dati personali.**

1. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

**Articolo – Responsabile unico del procedimento.**

1. Ai sensi dell'articolo 31 del Codice, il responsabile unico del procedimento (RUP), è la dott.ssa Pasqualina Pizza – Telefono 081.8529389; indirizzo di posta elettronica certificata: **protocollo@pec.comune.afragola.na.it**

Il RUP

Il Dirigente del Settore